

GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre

Enero-Marzo



ENTE PÚBLICO: MUNICIPIO DE AYAPANGO Dependencia Auxiliar 101 Secretaría Técnica	Dependencia General A00 PRESIDENCIA	ACTIVIDAD FOR PROTECTO Proyecto 010502060401 Simplificación	DE Programa Presupuestario 01050206	Identificador
ica		Y Modernización De La Administración Pública	Consolidación De La Administración Pública De Resultados	Denominación

6	5	4	ω	2	_		ē	i
PETICIONES DE LA CIUDADANIA	ATENCION A LA CIUDADANIA	LOGISTICA DE EVENTOS OFICIALES	SEGUIMIENTO DE AVANCE DE COMPROMISOS DE EJECUTIVO	REALIZAR REUNIONES DE TRABAJO CON LAS AREAS DEL AYUNTAMIENTO	SEGUIMIENTO DE ACCIONES DEL PRESIDENTE		Nombre de la meta de actividad	
PETICION	ATENCION	EVENTO	SEGUIMIENTO	REUNION	DOCUMENTO	Medida	Unidad de	Progran
200.00	500.00	12.00	12.00	40.00	12.00	2024	Programada	Programacion Anual
50.00	125.00	3.00	3.00	10.00	300	Meta	Programada	
25.00	25.00	25.00	25.00	25.00	25.00	%		Ava
50.00	125.00	3.00	3.00	10.00	3.00	Meta	Alcanzada	Avance Trimestral de Metas de A
25.00	25.00	25.00	25,00	25.00	25.00	%		e Metas
0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	Meta	Variacion	de Actividad
0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	%	on	
50.00	125.00	3.00	3.00	10.00	3.00	Meta	Programada	Avano
25.00	25.00	25.00	25.00	25.00	25.00	%	ada	e Acumi
50.00	125.00	3.00	3.00	10.00	3.00	Meta	Alcanzada	Avance Acumuado Anual de Metas de Actividad
25.00	25.00	25.00	25.00	25.00	25.00	%	_	Metas
0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	Meta	Variación	de Actividad
0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	%	ón	











TIPO DE FICHA:

OSFEM

PROGRAMA PRESUPUESTARIO Gestión para Resultados y evaluación del desempeño.

TEMA DE DESARROLLO:

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL:

MUNICIPIO DE AYAPANGO

01050206 Consolidación de la administración pública de resultados

II Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: PROYECTO PRESUPUESTARIO Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permiten la toma de decisiones sobre la apli 010502060401 Simplificación y modernización de la administración pública

DEPENDENCIA AUXILIAR: DEPENDENCIA GENERAL 101 Secretaría Técnica A00 PRESIDENCIA

Porcentaje de cumplimiento del Programa Anual de Mejora Regulatoria. **ESTRUCTURA DEL INDICADOR**

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Acciones del Programa Anual de Mejora Regulatoria cumplidas/ Total de Acciones del Programa Anual de Mejora Regulatoria)*100

FRECUENCIA DE MEDICIÓN:

Trimestral

INTERPRETACIÓN: DIMENSIÓN QUE ATIENDE Eficiencia Programa Anual de Mejora Regulatoria.

NOMBRE DEL INDICADOR

DE COMPARACION: DESCRIPCIÓN DEL FACTOR Programa Anual de Mejora Regulatoria

COBERTURA AMBITO GEOGRAFICO: Programa Anual de Mejora Regulatoria Programa Anual de Mejora Regulatoria

Programa Anual de Mejora Regulatoria

Numero: NC 4

COMPORTAMIENTO DE LAS VARIABLES DURANTE EL TRIMESTRE: Enero-Marzo

		The same of the sa	20000000								
			META ANII IAI	Þ	AVANCE TRI	TRIMESTRAL		Þ	VANCE ACI	UMULADO	
VARIABLE	ONIDAD DE MIEDIDA	OFFICION	ALC: VINCOU	Programado	%	Alcanzado	%	Programado	%	Alcanzado	%
del Programa Anual de Mejora Regulatoria cumplidas	Acciones del Programa	Sumable	4.00	1.00	25.00	1.00	100.00	1.00	25.00	1.00	100.00
occiones del Programa Anual de Mejora Regulatoria	Acciones del Programa	Sumable	4.00	1.00	25.00	1.00	100.00	1.00	25.00	1.00	100.00

COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR

DESCRIPCION DE LA META ANUAL

Programa Anual de Mejora Regulatoria.

Total de Acc Acciones de

				TRIMESTRE: Enero-Marzo	Enero-Marzo			
META ANUAL		AVANCE TRIMESTRAL	RIMESTRAL			AVANCE ACUMULADO	JMULADO	
	Programado	Alcanzado	EF%	SEMAFORO	Programado	Alcanzado	EF%	SEMAFORO
100.00	100.00	100.00	100.00	VERDE	100.00	100.00	100.00	VERDE
DESCRIPCIÓN DE RESULTADOS Y JUSTIFICACIÓN EN CASO DE VARIACIÓN SUPERIOR A ± 10 % RESPECTO A LO PROGRAMADO Programa Anual de Mejora Regulatoria.	S Y JUSTIFICACIÓN EN atoria.	MUNICIPIO	IPERIOR A ± 10 % RESPI	ECTO A LO PROGRAMA	EVALUACION DEL INDICADOR	LINDICADOR		
Programa Anual de Mejora Regulatoria. DEPENDENCIA GENERAL:	atoria.	letaria / echico	AKA				MUNICIPIO	3/
DEPENDENCIA AUXILIAR:	101 Secretaria re	THOSE CONTRACTOR CONTRACTOR	AS			No.	MINGSON FIBREACTOR	3
	GOB		Neo			OBIEP!	Province Contraction	11/94/



C.ERIKA DOLORES CRUZ GOI

Hoode

C.ROSA LIMA GARCIA RODRIGUEZ

FECHA DE ELABORACION: 10/04/2024

Hoja: 60 de 249





TIPO DE FICHA: OSFEM

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: II Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable MUNICIPIO DE AYAPANGO

Gestión para Resultados y evaluación del desempeño.

01050206 Consolidación de la administración pública de resultados

PROGRAMA PRESUPUESTARIO TEMA DE DESARROLLO:

PROYECTO PRESUPUESTARIO 010502060401 Simplificación y modernización de la administración pública

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permiten la toma de decisiones sobre la apli

A00 PRESIDENCIA

101 Secretaría Técnica

DEPENDENCIA AUXILIAR: **DEPENDENCIA GENERAL**

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

FRECUENCIA DE MEDICIÓN:

Trimestral

NOMBRE DEL INDICADOR Porcentaje de cumplimiento en la elaboración y publicación del Programa Anual en materia archivística

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Elaboración y publicación del Programa Anual en materia archivistica / Documento programado a elaborar y publicar) *100

DIMENSIÓN QUE ATIENDE INTERPRETACIÓN: cumplimiento en la elaboración y publicación del Programa Anual en materia archivística

Eficiencia

cumplimiento en la elaboración y publicación del Programa Anual en materia archivística

AMBITO GEOGRAFICO: elaboración y publicación del Programa Anual DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:

COBERTURA:

elaboración y publicación del Programa Anual

cumplimiento en la elaboración y publicación del Programa Anual en materia archivística

Numero: NC 6

LINEA BASE

COMPORTAMIENTO DE LAS VARIABLES DURANTE EL TRIMESTRE: Enero-Marzo

	AVANCE 1	AVANCE TRIMESTRAL		A	ANCE AC	CUMULADO	
VARIABLE UNIDAD DE MEDIDA DEFENACION META ANDAL	orogramado %	Alcanzado	%	Programado	%	Alcanzado	%
Elaboración y publicación del Programa Anual en materia archivística Elaboración del Programa Sumable 1.00	1.00 100.00	1.00	100.00	1.00	100.00	1.00	100.00
Documento programado a elaborar y publicar Elaboración del Programa Sumable 1.00 Anual	1.00 100.00	1.00	100.00	1.00	100.00	1.00	100.00

COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR DESCRIPCION DE LA META ANUAL

elaboración y publicación del Programa Anual

		*		TRIMESTRE: Enero-Marzo	Enero-Marzo			
META ANUAL		AVANCE TRIMESTRAL	RIMESTRAL			AVANCE ACUMULADO	JMULADO	
	Programado	Alcanzado	EF%	SEMAFORO	Programado	Alcanzado	EF%	SEMAFORO
100.00	100.00	100.00	100.00	VERDE	100.00	100.00	100.00	VERDE
DESCRIPCIÓN DE RESULTADOS Y JUSTIFICACIÓN EN CASO DE VARIACIÓN SUPERIOR A ± 10 % RESPECTO A LO PROGRAMADO	S Y JUSTIFICACIÓN EN C	ASO DE VARIACIÓN SU	PERIOR A ± 10 % RESP	ECTO A LO PROGRAMA	00			

elaboración y publicación del Programa Anual

DEPENDENCIA GENERAL: DEPENDENCIA AUXILIAR: 0311494

EVALUACION DEL INDICADOR

C.ERIKA DOLO

FECHA DE ELABORACION: 10/04/2024 Hoja: 61 de 249





TIPO DE FICHA:

OSFEM

PbRm-08b FICHA TECNICA DE SEGUIMIENTO DE INDICADORES 2024 DE GESTIÓN O ESTRATEGICO

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: II Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable

TEMA DE DESARROLLO: Gestión para Resultados y evaluación del desempeño.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO 01050206 Consolidación de la administración pública de resultados

PROYECTO PRESUPUESTARIO 010502060401 Simplificación y modernización de la administración pública

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permiten la toma de decisiones sobre la apli

A00 PRESIDENCIA

101 Secretaría Técnica

DEPENDENCIA AUXILIAR: DEPENDENCIA GENERAL

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR Porcentaje de supervisiones realizadas para verificar la puntualidad y asistencia de los servidores públicos

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Supervisiones realizadas para verificar la puntualidad y asistencia de los servidores públicos/Supervisiones programadas para verificar la puntualidad y asistencia de los servidores públicos) *100

FRECUENCIA DE MEDICIÓN:

Trimestral

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: INTERPRETACIÓN: Eficiencia supervisiones realizadas para verificar la puntualidad y asistencia de los servidores públicos.

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: supervisiones realizadas para verificar la puntualidad y asistencia de los servidores públicos

AMBITO GEOGRAFICO: supervisiones realizadas

COBERTURA supervisiones realizadas

LINEA BASE supervisiones realizadas para verificar la puntualidad y asistencia de los servidores públicos

Numero: NA 1.1

COMPORTAMIENTO DE LAS VARIABLES DURANTE EL TRIMESTRE: Enero-Marzo

		OBEDACION	META ANII IAI	,	WANCE TRIMESTRA	MESTRAL		A	ANCE ACI	E ACUMULADO	
VARIABLE	ONIDAD DE MEDIDA	OFERACION	MIC IX VINOAC	Programado	%	Alcanzado	%	Programado	%	Alcanzado	%
Supervisiones realizadas para verificar la puntualidad y asistencia de los servidores núblicos	Supervisiones realizadas	Sumable	4.00	1.00	25.00	1.00	100.00	1.00	25.00	1.00	100.00
Supervisiones programadas para verificar la puntualidad y asistencia de los servidores Supervisiones realizadas públicos	Supervisiones realizadas	Sumable	4.00	1.00	25.00	1.00	100.00	1.00	25.00	1.00	100.00
profitos											

COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR

DESCRIPCION DE LA META ANUAL

supervisiones realizadas para verificar la puntualidad

				TRIMESTRE	TRIMESTRE: Enero-Marzo			
META ANUAL		AVANCE TRIMESTRAL	IMESTRAL			AVANCE ACUMULADO	JMULADO	
	Programado	Alcanzado	EF%	SEMAFORO	Programado	Alcanzado	EF%	SEMAFORO
100.00	100.00	100.00	100.00	VERDE	100.00	100.00	100.00	VERDE
DESCRIPCIÓN DE RESULTADOS Y JUSTIFICACIÓN EN CASO DE VARIACIÓN SUPERIOR A ± 10 % RESPECTO A LO PROGRAMADO	S Y JUSTIFICACIÓN EN C	ASO DE VARIACIÓN SUI	PERIOR A ± 10 % RESPE	ECTO A LO PROGRAMA	DO			

EVALUACION DEL INDICADOR

supervisiones realizadas

DEPENDENCIA AUXILIAR: DEPENDENCIA GENERAL

A00 PRESIDENCIA 101 Secretaria GOBIERA CONARA Sedictaria 1 solitoria 1 solitoria

VO. BO

C.ERIKA DOLORES CRUZ GOMEZ

Mande Sigue Salien Onde Sigue Saliento

FECHA DE ELABORACION: 10/04/2024

Hoja: 62 de 249





TIPO DE FICHA:

OSFEM

II Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable

Gestión para Resultados y evaluación del desempeño

01050206 Consolidación de la administración pública de resultados

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

TEMA DE DESARROLLO:

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL:

MUNICIPIO DE AYAPANGO

PROYECTO PRESUPUESTARIO

010502060401 Simplificación y modernización de la administración pública

DEPENDENCIA GENERAL OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permiten la toma de decisiones sobre la apli

A00 PRESIDENCIA

101 Secretaría Técnica

DEPENDENCIA AUXILIAR

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

FRECUENCIA DE MEDICIÓN:

Trimestral

NOMBRE DEL INDICADOR Porcentaje de recursos ejercidos en adquisiciones

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Monto por concepto de adquisiciones ejercido/Monto por concepto de adquisiciones programadas)*100

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: INTERPRETACIÓN: Recursos ejercidos en adquisiciones

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Recursos ejercidos en adquisiciones

COBERTURA: AMBITO GEOGRAFICO Recursos ejercidos en adquisiciones. Recursos ejercidos en adquisiciones.

Recursos ejercidos en adquisiciones

Numero: NA 2.1

COMPORTAMIENTO DE LAS VARIABLES DURANTE EL TRIMESTRE: Enero-Marzo

VADIABI E	INIDAD DE MEDIDA	OBEBACION	META ANIIAI	Þ	AVANCE TRI	TRIMESTRAL		A	ANCE ACUMULADO	MULADO	
AUNUNEL	סואוטאט טר אורטוטא	OI LISTOIN	MIC 12 21402F	Programado	%	Alcanzado	%	Programado	%	Alcanzado	%
or concepto de adquisiciones ejercido	Monto por concepto	Sumable	12,754,676.84	2,433,848.86	19.08	2,433,848.86	100.00	2,433,848.86	19.08	2,433,848.86	100.00
or concepto de adquisiciones programadas	Monto por concepto	Sumable	12,754,676.84	2,433,848.86	19.08	2,433,848.86	100.00	2,433,848.86	19.08	2,433,848.86	100.00

COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR

DESCRIPCION DE LA META ANUAL

Recursos ejercidos en adquisiciones.

Monto por Monto por

				TRIMESTRE	TRIMESTRE: Enero-Marzo			
META ANUAL		AVANCE TRIMESTRAL	IMESTRAL			AVANCE ACUMULADO	MULADO	
	Programado	Alcanzado	EF%	SEMAFORO	Programado	Alcanzado	EF%	SEMAFORC
100.00	100.00	100.00	100.00	VERDE	100.00	100.00	100.00	VERDE
DESCRIPCIÓN DE RESULTADOS Y JUSTIFICACIÓN EN CASO DE VARIACIÓN SUPERIOR A ± 10 % RESPECTO A LO PROGRAMADO	S Y JUSTIFICACIÓN EN CA	100.00 ASO DE VARIACIÓN SUI	100.00 PERIOR A ± 10 % RESPI	VERDE ECTO A LO PROGRAMA		100.00	100.00	\seller

EVALUACION DEL INDICADOR

DEPENDENCIA GENERAL: Recursos ejercidos en adquisiciones Recursos ejercidos en adquisiciones

DEPENDENCIA AUXILIAR:





VO. BO.

CIA RODRIGUE

C.ERIKA DOLORES CRUZ GOME

FECHA DE ELABORACION: 10/04/2024

Hoja: 63 de 249





TIPO DE FICHA: OSFEM

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: II Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable

MUNICIPIO DE AYAPANGO

TEMA DE DESARROLLO: Gestión para Resultados y evaluación del desempeño

PROGRAMA PRESUPUESTARIO 01050206 Consolidación de la administración pública de resultados

PROYECTO PRESUPUESTARIO 010502060401 Simplificación y modernización de la administración pública

DEPENDENCIA GENERAL OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permiten la toma de decisiones sobre la apli

A00 PRESIDENCIA

101 Secretaría Técnica

DEPENDENCIA AUXILIAR:

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR Tasa de variación en la distribución de insumos a las áreas administrativas para la prestación y otorgamiento de bienes y servicios

FORMULA DEL CALCULO: ((Erogaciones por concepto de insumos a las áreas administrativas para la prestación y otorgamiento de bienes y servicios en el trimestre actual/Erogaciones por concepto de insumos a las áreas administrativas para la prestación y otorgamiento de bienes y servicios en el trimestre anterior)-1)*100

FRECUENCIA DE MEDICIÓN

Trimestra

INTERPRETACION: distribución de insumos a las áreas administrativas para la prestación y otorgamiento de bienes y servicios

DIMENSIÓN QUE ATIENDE

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR distribución de insumos a las áreas administrativas para la prestación y otorgamiento de bienes y servicios

AMBITO GEOGRAFICO DE COMPARACIÓN:

distribución de insumos

LINEA BASE distribución de insumos a las áreas administrativas para la prestación y otorgamiento de bienes y servicios

Numero: Š 2.2 COBERTURA:

COMPORTAMIENTO DE LAS VARIABLES DURANTE EL TRIMESTRE: Enero-Marzo

VARIARI F	INIDAD DE MEDIDA	ODEBACION	META ANIIAI	A	VANCE TR	IMESTRAL		Þ	VANCE AC	UMULADO	
47 H. M. 42-C-L	O'HICO O'	CITION	2000	Programado	%	Alcanzado	%	Programado	%	Alcanzado	%
Erogaciones por concepto de insumos a las áreas administrativas para la prestación y otorgamiento de bienes y servicios en el trimestre actual	Erogacione	Sumable	4.00	1.00	25.00	1.00	100.00	1.00	25.00	1.00	100.00
Erogaciones por concepto de insumos a las áreas administrativas para la prestación y cotorgamiento de bienes y servicios en el trimestre anterior	Erogacione	Sumable	4.00	1.00	25.00	1.00	100.00	1.00	25.00	1.00	100.00

COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR

DESCRIPCION DE LA META ANUAL

distribución de insumos a las áreas administrativas

	0.00	VERDE	0.00	0.00	0.00	0.00
2	Programado Alcanzado	SEMAFORO	EF%	Alcanzado	Programado	
AVANCE ACUMUL			RIMESTRAL	AVANCE TRIMESTRAL		METAANUAL
	TRIMESTRE: Enero-Marzo	TRIMESTR				

distribución de insumos

DEPENDENCIA GENERAL distribución de insumos

DEPENDENCIA AUXILIAR

Hox

IMAGARCIA NODRIGUEZ

SE TON MODERN



EVALUACION DEL INDICADOR

C.ERIKA DOLORES, CRUZ GO

VO. BQ.

FECHA DE ELABORACION: 10/04/2024 Hoja: 64 de 249





TIPO DE FICHA:

OSFEM

PbRm-08b FICHA TECNICA DE SEGUIMIENTO DE INDICADORES 2024 DE GESTIÓN O ESTRATEGICO

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: II Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable

Gestión para Resultados y evaluación del desempeño

PROGRAMA PRESUPUESTARIO TEMA DE DESARROLLO:

01050206 Consolidación de la administración pública de resultados

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: PROYECTO PRESUPUESTARIO Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permiten la toma de decisiones sobre la apli 010502060401 Simplificación y modernización de la administración pública

A00 PRESIDENCIA

101 Secretaría Técnica

Porcentaje de bienes muebles e inmuebles inventariados

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

FRECUENCIA DE MEDICIÓN:

Trimestral

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Bienes muebles e inmuebles registrados en el inventario del municipio/ Bienes muebles e inmuebles en proceso de registro en el inventario del municipio/*100

INTERPRETACIÓN: bienes muebles e inmuebles inventariados.

DIMENSIÓN QUE ATIENDE

NOMBRE DEL INDICADOR

DEPENDENCIA AUXILIAR DEPENDENCIA GENERAL

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR bienes muebles e inmuebles inventariados

DE COMPARACIÓN:

LINEA BASE COBERTURA: AMBITO GEOGRAFICO: bienes muebles e inmuebles inventariados bienes muebles e inmuebles inventariados bienes muebles e inmuebles inventariados

Numero:

NA 3.1

COMPORTAMIENTO DE LAS VARIABLES DURANTE EL TRIMESTRE: Enero-Marzo

VARIABIE	INIDAD DE MEDIDA	OPERACION	META ANIIAI	,	AVANCE TR	E TRIMESTRAL		Ą	VANCE ACI	INCE ACUMULADO	
אטואטטרר	סאוסטס טר אורטוסט	Ci Listoloia	2000	Programado	%	Alcanzado	%	Programado	%	Alcanzado	%
muebles e inmuebles registrados en el inventario del municipio	inventario bienes muebles Sumable	Sumable	4.00	1.00	25.00	1.00	100.00	1.00	25.00	1.00	100.00
muebles e inmuebles en proceso de registro en el inventario del municipio	inventario bienes muebles	Sumable	4.00	1.00	25.00	1.00	100.00	1.00	25.00	1.00	100.00
		The second secon									

COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR

DESCRIPCION DE LA META ANUAL

bienes muebles e inmuebles inventariados

Bienes m Bienes m

TRIMESTRE: Enero-Marzo
META ANUAL AVANCE TRIMESTRAL AVANCE ACUMULADO
Programado Alcanzado EF% SEMAFORO Programado Alcanzado EF% SEMAFORO
100.00 100.00 100.00 100.00 VERDE 100.00 100.00 VERDE

EVALUACION DEL INDICADOR

DEPENDENCIA GENERAL bienes muebles e inmuebles

DEPENDENCIA AUXILIAR: OONY WUNICIPO

VO. BO.

ERIKA DOLORES CRUZ GON

LIMA GARCIA RODRIQUEZ

FECHA DE ELABORACION: 10/04/2024

Hoja: 65 de 249





TIPO DE FICHA:

OSFEM

Pbrm-08b FICHA TECNICA DE SEGUIMIENTO DE INDICADORES 2024 DE GESTIÓN O ESTRATEGICO

Gestión para Resultados y evaluación del desempeño

II Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable

TEMA DE DESARROLLO:

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL:

MUNICIPIO DE AYAPANGO

PROGRAMA PRESUPUESTARIO PROYECTO PRESUPUESTARIO 01050206 Consolidación de la administración pública de resultados

010502060401 Simplificación y modernización de la administración pública

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permiten la toma de decisiones sobre la apli

DEPENDENCIA AUXILIAR: DEPENDENCIA GENERAL A00 PRESIDENCIA

101 Secretaría Técnica

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

FRECUENCIA DE MEDICIÓN:

Trimestral

NOMBRE DEL INDICADOR Porcentaje de verificación al inventario patrimonial municipal

FÓRMULA DEL CALCULO: (Verificaciones físicas al inventario patrimonial municipal realizadas/Verificaciones físicas al inventario patrimonial municipal programadas)*100

DIMENSIÓN QUE ATIENDE INTERPRETACIÓN: verificación al inventario patrimonial municipal

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: verificación al inventario patrimonial municipal

COBERTURA: AMBITO GEOGRAFICO: verificación al inventario patrimonial verificación al inventario patrimonial

verificación al inventario patrimonial municipal

Numero: N 3.2

COMPORTAMIENTO DE LAS VARIABLES DURANTE EL TRIMESTRE: Enero-Marzo

	Contract to the contract to th										1
0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00 0.00	0.00	2.00	Sumable	verificación al inventario	icas al inventario patrimonial municipal programadas
0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00	Sumable	verificación al inventario	icas al inventario patrimonial municipal realizadas
%	Alcanzado	%	Programado	%	Alcanzado	%	Programado	WILL STATES	CITION	ONIDAD DE MIEDIDA	VAN DE LE
	JMULADO	VANCE ACL	Þ		MESTRAL	AVANCE TRIME	A	META ANIIAI	OPERACION	INIDAD DE MEDIDA	VADIABI E

COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR

DESCRIPCION DE LA META ANUAL

verificación al inventario patrimonial municipal

Verificaciones física Verificaciones física

METAANUAL AVANCE TRIMESTRAL AVANCE ACUMULADO Programado Alcanzado EF% SEMAFORO Programado Alcanzado EF% 100.00 0.00 VERDE 0.00 0.00 0.00					TRIMESTRE: Enero-Marzo	Enero-Marzo		
Programado Alcanzado EF% SEMAFORO Programado Alcanzado 0.00 0.00 VERDE 0.00	META ANUAL		AVANCE TR	RIMESTRAL			AVANCE ACI	JMULADO
0.00 0.00 0.00 VERDE 0.00		Programado	Alcanzado	EF%	SEMAFORO	Programado	Alcanzado	EF%
	100.00	0.00	0.00	0.00	VERDE	0.00	0.00	

verificación al inventario patrimonial

EVALUACION DEL INDICADOR

verificación al inventario patrimonia

DEPENDENCIA AUXILIAR: DEPENDENCIA GENERAL:

101 Secretaria T

A00 PRESIDENCIA

GOBIER O9NVdXXX O9NVdXXX

C.ERIKA DOLOB VO. BC

Common B

FECHA DE ELABORACION: 10/04/2024

Hoja: 66 de 249





TIPO DE FICHA:

OSFEM

Pbrm-08b FICHA TECNICA DE SEGUIMIENTO DE INDICADORES 2024 DE GESTIÓN O ESTRATEGICO

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: II Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable

Gestión para Resultados y evaluación del desempeño.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO

010502060401 Simplificación y modernización de la administración pública 01050206 Consolidación de la administración pública de resultados

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permiten la toma de decisiones sobre la apli

A00 PRESIDENCIA

101 Secretaría Técnica

DEPENDENCIA AUXILIAR: DEPENDENCIA GENERAL PROYECTO PRESUPUESTARIO

TEMA DE DESARROLLO:

MUNICIPIO DE AYAPANGO

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

FRECUENCIA DE MEDICIÓN:

Trimestral

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de trámites y servicios integrados o actualizados

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Trámites y servicios integrados y/o actualizados en el catálogo/Total de trámites y servicios)*100

INTERPRETACIÓN: trámites y servicios integrados o actualizados

Eficiencia

DIMENSIÓN QUE ATIENDE:

DE COMPARACIÓN: DESCRIPCIÓN DEL FACTOR trámites y servicios integrados o actualizados

AMBITO GEOGRAFICO: trámites y servicios

COBERTURA:

trámites y servicios integrados o actualizados

trámites y servicios

Numero: Š 4.1

COMPORTAMIENTO DE LAS VARIABLES DURANTE EL TRIMESTRE: Enero-Marzo

NABIABI E	INIDAD DE MEDIDA	OBERACION	META ANIIAI	A	VANCE TR	MESTRAL		Þ	WANCE ACUMULA	UMULADO	
VANDALE	ONIDAD OF MICDION	OF EIGIGION	2000	Programado	%	Alcanzado	%	Programado	%	Alcanzado	%
Trámites y servicios integrados y/o actualizados en el Catálogo	trámites y servicios	Constante	89.00	89.00	100.00	89.00	100.00	89.00	100.00	89.00	100.00
Total de trámites y servicios	trámites y servicios	Constante	89.00	89.00	100.00	89.00	100.00	89.00	100.00	89.00	100.00

COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR

DESCRIPCION DE LA META ANUAL

trámites y servicios

TRIMESTRE: Enero-Marzo			
META ANUAL AVANCE TRIMESTRAL	AVANCE ACUMULADO	MULADO	
Programado Alcanzado EF% SEMAFORO Programado	Alcanzado	EF%	SEMAFORO
		100.00	VERDE

EVALUACION DEL INDICADOR

DEPENDENCIA GENERAL DEPENDENCIA AUXILIAR: trámites y servicios







FECHA DE ELABORACION: 10/04/2024

Hoja: 67 de 249





TIPO DE FICHA:

OSFEM

PbRm-08b FICHA TECNICA DE SEGUIMIENTO DE INDICADORES 2024 DE GESTIÓN O ESTRATEGICO

Gestión para Resultados y evaluación del desempeño.

II Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable

TEMA DE DESARROLLO:

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL:

MUNICIPIO DE AYAPANGO

PROGRAMA PRESUPUESTARIO 01050206 Consolidación de la administración pública de resultados

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: PROYECTO PRESUPUESTARIO Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permiten la toma de decisiones sobre la apli 010502060401 Simplificación y modernización de la administración pública

A00 PRESIDENCIA

101 Secretaría Técnica

DEPENDENCIA AUXILIAR: **DEPENDENCIA GENERAL**

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

FRECUENCIA DE MEDICIÓN:

Trimestral

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de propuestas al marco regulatorio municipal aprobadas

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Propuestas al marco regulatorio municipal aprobadas/Propuestas al marco regulatorio municipal recibidas)*100

INTERPRETACIÓN: propuestas al marco regulatorio municipal aprobadas.

DIMENSIÓN QUE ATIENDE

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: propuestas al marco regulatorio municipal aprobadas

AMBITO GEOGRAFICO: propuestas al marco regulatorio

COBERTURA

LINEA BASE propuestas al marco regulatorio municipal aprobadas

propuestas al marco regulatorio

Numero: NA 4.2

COMPORTAMIENTO DE LAS VARIABLES DURANTE EL TRIMESTRE: Enero-Marzo

COM CHARLE	COM CONTRACTOR OF LIFE STATE O	The second second second									
				,	AVANCE TR	TRIMESTRAL		Þ	VANCE ACUMULADO	UMULADO	
VARIABLE	UNIDAD DE MEDIDA	OPERACION	ME IA ANOAL	Programado	%	Alcanzado	%	Programado	%	Alcanzado	%
as al marco regulatorio municipal aprobadas	Propuestas	Sumable	8.00	2.00	25.00	2.00	100.00	2.00	25.00	2.00	100.00
as al marco regulatorio municipal recibidas	Propuestas	Sumable	8.00	2.00	25.00	2.00	100.00	2.00	25.00	2.00	100.00

COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR

DESCRIPCION DE LA META ANUAL

propuestas al marco regulatorio municipal aprobadas

Propuestas Propuestas

				TRIMESTRE: Enero-Marzo	enero-Marzo			
META ANUAL		AVANCE TRIMESTRAL	MESTRAL			AVANCE ACUMULADO	MULADO	
P	Programado	Alcanzado	EF%	SEMAFORO	Programado	Alcanzado	EF%	SEMAFORO
100.00	100.00	100.00	100.00	VERDE	100.00	100.00	100.00	VERDE
TADOOS CONTRACTOR OF THE PROPERTY OF THE PROPE	rogramado 100.00	AVANCE TRIN		SEMAFORO	Programado 100.00	AVANCE ACU Alcanzado	MULADO	. 8

propuestas al marco regulatorio

DEPENDENCIA AUXILIAR: DEPENDENCIA GENERAL:





EVALUACION DEL INDICADOR

VO. BO

C.ERIKA DOLORES CRUZ GOMEZ

E MENO MIL

FECHA DE ELABORACION: 10/04/2024

Hoja: 68 de 249





TIPO DE FICHA: OSFEM

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: II Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable

Gestión para Resultados y evaluación del desempeño.

01050206 Consolidación de la administración pública de resultados

PROGRAMA PRESUPUESTARIO

PROYECTO PRESUPUESTARIO

TEMA DE DESARROLLO:

MUNICIPIO DE AYAPANGO

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permiten la toma de decisiones sobre la apli 010502060401 Simplificación y modernización de la administración pública

DEPENDENCIA AUXILIAR DEPENDENCIA GENERAL A00 PRESIDENCIA

101 Secretaria Técnica

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR Porcentaje de cumplimiento en la elaboración y publicación del Programa Anual de Mejora Regulatoria.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Elaboración y publicación del Programa Anual de Mejora Regulatoria/ Documento programado a elaborar y publicar)*100

INTERPRETACIÓN: elaboración y publicación del Programa Anual de Mejora Regulatoria

DIMENSIÓN QUE ATIENDE:

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: elaboración y publicación del Programa Anual de Mejora Regulatoria

COBERTURA: AMBITO GEOGRAFICO elaboración y publicación del Programa Anual de Mejora Regulatoria elaboración y publicación del Programa Anual de Mejora Regulatoria

elaboración y publicación del Programa Anual de Mejora Regulatoria

Numero: NA 4.3

FRECUENCIA DE MEDICIÓN:

Trimestral

Documento programado a elaborar y publicar Elaboración y publicación del Programa Anual de Mejora Regulatoria VARIABLE COMPORTAMIENTO DE LAS VARIABLES DURANTE EL TRIMESTRE: Enero-Marzo Programa Anual de Mejora Regu Programa Anual de Mejora Regu UNIDAD DE MEDIDA Constante Constante OPERACION META ANUAL 1.00 1.00 Programado 1.00 1.00 AVANCE TRIMESTRAL 100.00 100.00 % Alcanzado 1.00 1.00 100.00 100.00 % Programado 1.00 1.00 AVANCE ACUMULADO 100.00 100.00 % Alcanzado 1.00 1.00 100.00 100.00

%

COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR

DESCRIPCION DE LA META ANUAL

elaboración y publicación del Programa Anual de Mejora Regulatoria

META ANUAL AVANCE TRIMESTRAL Programado Alcanzado EF% SEMAFORO Programado 100.00 100.00 100.00 VERDE 100		
AVANCE TRIMESTRAL Programado Alcanzado EF% SEMAFORO	.0	100.00
	0	lo Alcanzado

DESCRIPCIÓN DE RESULTADOS Y JUSTIFICACIÓN EN elaboración y publicación del Programa Anual de Mejora Re

DEPENDENCIA AUXILIAR DEPENDENCIA GENERAL OONAL TOOLS TO THE TOOLS TO THE

C.ROSA LIN

EVALUACION DEL INDICADOR





TIPO DE FICHA: OSFEM

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: II Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable MUNICIPIO DE AYAPANGO

TEMA DE DESARROLLO: Gestión para Resultados y evaluación del desempeño

01050206 Consolidación de la administración pública de resultados

PROGRAMA PRESUPUESTARIO PROYECTO PRESUPUESTARIO 010502060401 Simplificación y modernización de la administración pública

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permiten la toma de decisiones sobre la apli

A00 PRESIDENCIA

101 Secretaría Técnica

DEPENDENCIA AUXILIAR

DEPENDENCIA GENERAL

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR Porcentaje de sesiones de la Comisión Muncipal de Mejora Regulatoria realizadas

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Número de Sesiones de la Comisión Municipal de Mejora Regulatoria realizadas/Número de Comisión Municipal de mejora Regulatoria programadas)*100

FRECUENCIA DE MEDICIÓN:

Trimestral

INTERPRETACIÓN: sesiones de la Comisión Muncipal de Mejora Regulatoria realizadas.

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR sesiones de la Comisión Muncipal de Mejora Regulatoria realizadas

COBERTURA: AMBITO GEOGRAFICO: sesiones de la Comisión Muncipal sesiones de la Comisión Muncipal DE COMPARACIÓN:

DIMENSIÓN QUE ATIENDE

LINEA BASE sesiones de la Comisión Muncipal de Mejora Regulatoria realizadas

Numero: NA 4.4

COMPORTAMIENTO DE LAS VARIABLES DURANTE EL TRIMESTRE: Enero-Marzo

			META ANIIA	A	ANCE TRI	MESTRAL		Þ	VANCE AC	JMULADO	
VARIABLE	ONIDAD DE MEDIDA	OFERACION	MEIN	Programado	%	Alcanzado	%	Programado	%	Alcanzado	%
Número de Sesiones de la Comisión Municipal de Mejora Regulatoria realizadas	Sesiones de la Comisión	Sumable	4.00	1.00	25.00	1.00	100.00	1.00	25.00	1.00	100.00
Número de Comisión Municipal de mejora Regulatoria programadas	Sesiones de la Comisión	Sumable	4.00	1.00	25.00	1.00	100.00	1.00	25.00	1.00	100.00

COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR

DESCRIPCION DE LA META ANUAL

	TRIMESTRE: Enero-Marzo	Enero-Marzo			
META ANUAL AVANCE TRIMESTRAL			AVANCE ACUMUL	MULADO	
Programado Alcanzado EF%	SEMAFORO	Programado	Alcanzado	EF%	SEMAFORO
100.00	VERDE	100.00	100.00	100.00	VERDE

EVALUACION DEL INDICADOR

sesiones de la Comisión Muncipa

A00 PRESIDENCIA

DEPENDENCIA GENERAL:

DEPENDENCIA AUXILIAR:

101 Secretaría Técnic

Secretaria 75000

Vo

C. ERIKA DOLORES CRUZ GOMEZ

FECHA DE ELABORACION: 10/04/2024 Hoja: 70 de 249





PbRm-08b FICHA TECNICA DE SEGUIMIENTO DE INDICADORES 2024 DE GESTIÓN O ESTRATEGICO

TIPO DE FICHA: OSFEM

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: II Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable

Gestión para Resultados y evaluación del desempeño.

01050206 Consolidación de la administración pública de resultados

010502060401 Simplificación y modernización de la administración pública

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, efucacia, equidad, transparencia, economia, integridad, que permiten la toma de decisiones sobre la apli

A00 PRESIDENCIA

101 Secretaría Técnica

DEPENDENCIA AUXILIAR DEPENDENCIA GENERAL PROYECTO PRESUPUESTARIO PROGRAMA PRESUPUESTARIO TEMA DE DESARROLLO:

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

FRECUENCIA DE MEDICIÓN:

Trimestral

NOMBRE DEL INDICADOR Porcentaje de avance en el cumplimiento de las sesiones de consejo del Organismo Operador de Agua

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Sesiones de Consejos Directivo del Organismo Operador de Agua realizadas / Sesiones de Consejos Directivo programadas) *100

cumplimiento de las sesiones de consejo del Organismo Operador de Agua

cumplimiento de las sesiones de consejo del Organismo Operador de Agua

DIMENSIÓN QUE ATIENDE

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR

DE COMPARACION: Consejo del Organismo Operador de Agua

COBERTURA: AMBITO GEOGRAFICO Consejo del Organismo Operador de Agua

cumplimiento de las sesiones de consejo del Organismo Operador de Agua

Numero: NA 5.1

COMPORTAMIENTO DE LAS VARIABLES DURANTE EL TRIMESTRE: Enero-Marzo

				Þ	AVANCE TR	NCE TRIMESTRAL		A	ANCE ACI	WANCE ACUMULADO	
VARIABLE	UNIDAD DE MEDIDA	OPERACION	MEIA ANUAL	Programado	%	Alcanzado	%	Programado	%	Alcanzado	%
isson de Conceire Directivo del Omanismo Operador de Anua realizadas	onseio del Omanismo	Sumable	4.00	1.00	25.00	1.00	100.00	1.00	25.00	1.00	100.00
	Operador										
iones de Consejos Directivo programadas	onsejo del Organismo	Sumable	4.00	1.00	25.00	1.00	100.00	1.88	25.00	1.00	100.00
	Operador										

COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR

DESCRIPCION DE LA META ANUAL

				TRIMESTRE: Enero-Marzo	Enero-Marzo			
META ANUAL		AVANCE TRIMESTRAL	IMESTRAL			AVANCE ACUMULADO	MULADO	
	Programado	Alcanzado	EF%	SEMAFORO	Programado	Alcanzado	EF%	SEMAFORO
100.00	100.00	100.00	100.00	VERDE	100.00	100.00	100.00	VERDE

Consejo del Organismo Operador de Agua

DEPENDENCIA AUXILIAR DEPENDENCIA GENERAL



EVALUACION DEL INDICADOR



FECHADE ELABORACION: 10/04/2024

Hoja: 71 de 249





TIPO DE FICHA: OSFEM

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: II Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable

Gestión para Resultados y evaluación del desempeño

TEMA DE DESARROLLO:

MUNICIPIO DE AYAPANGO

01050206 Consolidación de la administración pública de resultados

PROGRAMA PRESUPUESTARIO PROYECTO PRESUPUESTARIO 010502060401 Simplificación y modernización de la administración pública

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permiten la toma de decisiones sobre la apli

A00 PRESIDENCIA

DEPENDENCIA GENERAL

DEPENDENCIA AUXILIAR:

101 Secretaria Técnica

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR Porcentaje de avance de las actividades realizadas por las dependencias generales del Organismo Operador de Agua

FÓRMULA DEL CALCULO: (Reportes de actividades realizadas por las dependencias generales del Organismo Operador de Agua / Reportes de actividades de las dependencias generales del Organismo Operador de Agua programadas) *100

FRECUENCIA DE MEDICIÓN:

Trimestral

actividades realizadas por las dependencias generales del Organismo Operador de Agua

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: actividades realizadas por las dependencias generales del Organismo Operador de Agua DIMENSIÓN QUE ATIENDE

AMBITO GEOGRAFICO: Organismo Operador de Agua

Organismo Operador de Agua

COBERTURA

actividades realizadas por las dependencias generales del Organismo Operador de Agua

Numero: Š 5.2

Reportes Operado

COMPORTAMIENTO DE LAS VARIABLES DURANTE EL TRIMESTRE: Enero-Marzo

				A	AVANCE TR	MESTRAL		Þ	VANCE AC	UMULADO	
VARIABLE	UNIDAD DE MEDIDA	OPERACION	META ANUAL	Programado	%	Alcanzado	%	Programado	%	Alcanzado	%
les de actividades realizadas por las dependencias generales del Organismo	Organismo Operador de Agua Sumable	Sumable	4.00	1.00	25.00	1.00	100.00	1.00	25.00	1.00	100.00
dor de Agua les de actividades de las dependencias generales del Organismo Operador de	Organismo Operador de Agua Sumable	Sumable	4.00	1.00	25.00	1.00	100.00	1.00	25.00	1.00	100.00
programadas											

COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR

DESCRIPCION DE LA META ANUAL

Organismo Operador de Agua

Organismo Operador de Agua

DEPENDENCIA GENERAL: DEPENDENCIA AUXILIAR: Organismo Operador de Agua



EVALUACION DEL INDICADOR



FECHA DE ELABORACION: 10/04/2024

Hoja: 72 de 249





TIPO DE FICHA:

OSFEM

Pbrm-08b FICHA TECNICA DE SEGUIMIENTO DE INDICADORES 2024 DE GESTIÓN O ESTRATEGICO

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: II Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable

TEMA DE DESARROLLO: Gestión para Resultados y evaluación del desempeño.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050206 Consolidación de la administración pública de resultados

PROYECTO PRESUPUESTARIO: 010502060401 Simplificación y modernización de la administración pública

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permiten la toma de decisiones sobre la apli

A00 PRESIDENCIA

101 Secretaría Técnica

DEPENDENCIA AUXILIAR:

DEPENDENCIA GENERAL

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

FRECUENCIA DE MEDICIÓN:

Trimestral

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de asesorías en materia archivística otorgadas

FORMULA DEL CALCULO: (Asesorias otorgadas en materia archivistica / Asesorias programadas en materia archivistica)*100

INTERPRETACIÓN: asesorias en materia archivistica otorgadas DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR asesorías en materia archivística otorgadas DE COMPARACIÓN:

AMBITO GEOGRAFICO: assesorias en materia archivistica COBERTURA: assesorias en materia archivistica

asesorías en materia archivística otorgadas

Numero: NA 6.1

COMPORTAMIENTO DE LAS VARIABLES DURANTE EL TRIMESTRE: Enero-Marzo

VARIARI E	LINIDAD DE MEDIDA	OPERACION	META ANIIAI	Þ	AVANCE TR	TRIMESTRAL		AI	ANCE AC	UMULADO	
ארואורוטיבר	ONIONO OF MICORO	CITOCOL	MIC 12 21402F	Programado	%	Alcanzado	%	Programado	%	Alcanzado	%
ss otorgadas en materia archivística	asesorias archivística	Sumable	12.00	3.00	25.00	3.00	100.00	3.00	25.00	3.00	100.00
ss programadas en materia archivística	asesorías archivística	Sumable	12.00	3.00	25.00	3.00	100.00	3.00	25.00	3.00	100.00

COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR

DESCRIPCION DE LA META ANUAL

asesorías en materia archivística otorgadas

Asesorias p

				TRIMESTRE	TRIMESTRE: Enero-Marzo			
META ANUAL		AVANCE TRIMESTRAL	NMESTRAL			AVANCE ACUMU	JMULADO	
	Programado	Alcanzado	EF%	SEMAFORO	Programado	Alcanzado	EF%	SEMAFORO
100.00	100.00	100.00	100.00	VERDE	100.00	100.00	100.00	VERDE
DESCRIPCIÓN DE RESULTADOS Y JUSTIFICACIÓN EN CASO DE VARIACIÓN SUPERIOR A ± 10 % RESPECTO A LO PROGRAMADO	S Y JUSTIFICACIÓN EN C	ASO DE VARIACIÓN SU	PERIOR A ± 10 % RESPI	ECTO A LO PROGRAMA	ĎO			

DESCRIPCION DE RESULTADOS Y JUSTIFICACION EN CASO DE VARIACION SUPERIOR A ± 10 % RESPECTO A LO PROGRAMADO asesorias en materia archivistica

asesorias en materia archivistica

DEPENDENCIA GENERAL:

DEPENDENCIA AUXILIAR:



IMA GARCIA RODRIGUEZ

EVALUACION DEL INDICADOR



FECHA DE ELABORACION: 10/04/2024

4 Hoja: 73 de 249



PbRm-08b FICHA TECNICA DE SEGUIMIENTO DE INDICADORES 2024 DE GESTIÓN O ESTRATEGICO

TIPO DE FICHA: OSFEM

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: II Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable

Gestión para Resultados y evaluación del desempeño.

01050206 Consolidación de la administración pública de resultados

010502060401 Simplificación y modernización de la administración pública

DEPENDENCIA GENERAL OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permiten la toma de decisiones sobre la apli

A00 PRESIDENCIA

DEPENDENCIA AUXILIAR:

PROYECTO PRESUPUESTARIO PROGRAMA PRESUPUESTARIO TEMA DE DESARROLLO:

101 Secretaría Técnica

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

FRECUENCIA DE MEDICIÓN:

Trimestral

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de actualización de los instrumentos de control y consulta archivísticos

FÓRMULA DEL CÁLCULO:

actualización de los instrumentos de control y consulta archivísticos

INTERPRETACIÓN:

DIMENSIÓN QUE ATIENDE:

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: actualización de los instrumentos de control y consulta archivísticos

COBERTURA: AMBITO GEOGRAFICO: actualización actualización

actualización de los instrumentos de control y consulta archivísticos

Numero: Ä 6.2

COMPORTAMIENTO DE LAS VARIABLES DURANTE EL TRIMESTRE: Enero-Marzo

COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR

DESCRIPCION DE LA META ANUAL

actualización de los instrumentos de control y consulta archivísticos

				TRIMESTRE	TRIMESTRE: Enero-Marzo			
META ANUAL		AVANCE TRIMESTRAL	RIMESTRAL			AVANCE ACUMULADO	JMULADO	
	Programado	Alcanzado	EF%	SEMAFORO	Programado	Alcanzado	EF%	SEMAFORO
100.00	100.00	100.00	100.00	VERDE	100.00	100.00	100.00	VERDE
DESCRIPCIÓN DE RESULTADOS Y JUSTIFICACIÓN EN CASO DE VARIACIÓN SUPERIOR A ± 10 % RESPECTO A LO PROGRAMADO adualización	OS Y JUSTIFICACIÓN EN CA	ASO DE VARIACIÓN SU	PERIOR A ± 10 % RESPE	ECTO A LO PROGRAMA	Ďo			

DEPENDENCIA GENERAL

DEPENDENCIA AUXILIAR:



EVALUACION DEL INDICADOR



FECHA DE ELABORACION: 10/04/2024

Hoja: 74 de 249